

REUSSIR SES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

OBJECTIFS – COMPETENCES VISEES

A l'issue de la formation, les participants auront compris les enjeux de l'entretien professionnel, et seront capables de les conduire en maîtrisant les étapes clés.

- Identifier les obligations concernant l'entretien professionnel
- Clarifier les enjeux, le contenu et le rôle des acteurs
- Préparer et structurer ses entretiens professionnels
- Travailler sa posture en entretien
- Gérer le suivi du plan d'action décidé

PUBLIC

Tout Responsable d'équipe ou Dirigeant amené à conduire des entretiens professionnels.

PRE-REQUIS : Aucun

DUREE : 14H00

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Personnalisation de la formation avec utilisation des supports de l'entreprise
- Alternance d'apports théoriques et pratiques avec des interactions avec les stagiaires
- Mises en situation au travers de cas concrets apportés par le formateur et/ou les stagiaires
- Quiz de connaissance entre les différentes séquences pour faire le point des éléments retenus
- Support pédagogique transmis aux stagiaires à la fin de la formation

EVALUATION – SUIVI

- L'évaluation des acquis se fera par l'intermédiaire des mises en situation tout au long de la formation, ainsi que par la réalisation d'un questionnaire en fin de formation. Une attestation de fin de formation indiquant le niveau d'atteinte des objectifs sera délivrée.
- Satisfaction : Afin d'évaluer la satisfaction des participants, un tour de table est réalisé en fin de formation et un questionnaire est remis aux participants. Une évaluation sera également réalisée 3 mois après la formation pour mesurer les mises en applications.
- Une feuille d'émargement sera remplie par les participants pour chaque demi-journée.

TARIF

Session Inter-Entreprise 2 jours : 750€ HT par stagiaire auquel s'ajoute la TVA en vigueur au jour de la signature de la convention de formation.

Pour des sessions en intra entreprises, le tarif sera ajusté à la demande et aux besoins du client.