

GERER SON TEMPS ET SES PRIORITES

OBJECTIFS – COMPETENCES VISEES

A l'issue de la formation, les participants seront capables d'être plus efficaces dans la gestion de leur temps de travail au quotidien, et dans leur organisation.

CONTENUS

- Mieux se connaître pour mieux gérer son temps
- Définir et gérer ses priorités
- Bien communiquer pour gagner du temps
- Structurer efficacement son organisation

PUBLIC : Tout public.

PRE-REQUIS : Avoir réalisé le questionnaire DISC en amont de la formation

DUREE : 16h00 (2 jours de 7h00 + Coaching de 2h00)

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques et pratiques sur les thématiques abordées
- Mises en situation au travers de cas concrets apportés par les formateurs et les stagiaires
- Mises en pratique des compétences et connaissances au travers de jeux digitaux et de quiz
- Travaux individuels adaptés au contexte et à l'organisation des apprenants
- Livret remis aux apprenants pour exercices, notes et réflexions individuelles
- Support pédagogique transmis aux stagiaires.

EVALUATION – SUIVI

- Une auto-évaluation des acquis sur les objectifs de la formation sera réalisée en début et en fin de formation pour apprécier la progression.
- L'évaluation des acquis se fera par l'intermédiaire de mises en situation, d'études de cas et de quiz tout au long de la formation. Une attestation de fin de formation indiquant le niveau d'atteinte des objectifs sera délivrée.
- Afin d'évaluer la satisfaction des participants, un tour de table est réalisé en fin de formation et un questionnaire est remis aux participants.
- Le suivi sera garanti par une évaluation à froid réalisée à 3-6 mois suivant la fin de la formation auprès des stagiaires par la tenue d'un entretien individuel d'1h00. Un recueil d'impact sera également effectué auprès du commanditaire.
- Une feuille d'émargement sera remplie par les participants pour chaque demi-journée.

TARIF

Session Inter-Entreprise 2 jours + séance de coaching de 2h00 : 1 500€ HT par stagiaire net de TVA (Exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI).

Pour des sessions en intra entreprises, le tarif sera ajusté à la demande et aux besoins du client.

ExpéRHience

50 Rue Georges Duby – Résidence YSTIA Bât E – 13080 Aix en Provence - N° SIRET : 892 224 585 00026
Déclaration d'Activité : 93 13 18 733 13 enregistrée auprès du préfet de la Région PACA. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.